

سياسة البوابة الإلكترونية

تعريفات :

البوابة : الموقع الإلكتروني لجامعة الأمير سطام بن عبد العزيز وكل ما يتبع له سواءً كان موقع كلية أو عمادة أو إدارة أو موقع خاص بعضو هيئة تدريس.

الجامعة : جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز.

العمادة : عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد ممثلة بإدارة المحتوى الرقمي.

سياسة الاستخدام : جميع الشروط والضوابط التي يجب مراعاتها عند استخدام البوابة الإلكترونية.

المحتوى : النصوص أو الرسوم البيانية أو الإعلانات أو الروابط أو غيرها من المواد.

الروابط الخارجية : الروابط التي تؤدي إلى الانتقال إلى صفحات لا تتبع لبوابة جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز.

تعتبر هذه البوابة الإلكترونية الموقع الرسمي والوحيد لجامعة الأمير سطام بن عبد العزيز ويتم إدارتها وإدارة محتوياتها من قبل عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد ممثلة بإدارة البوابة الإلكترونية، ويتعين على مستخدم البوابة الالتزام ومراعاة الضوابط التالية :

سياسة الاستخدام :

- استخدام البوابة يعني الموافقة على كافة الشروط والضوابط الواردة في سياسة الاستخدام.
- يجوز للعمادة تغيير أو تعديل سياسة الاستخدام من حين لآخر دون سابق إنذار، وفي حال تم إجراء مثل هذه التعديلات تقوم العمادة بعرضها من خلال البوابة، وإن الاستمرار في استخدام البوابة يعني موافقة المستخدم على تلك التعديلات.
- يتعين على المُستخدم مراجعة سياسة الاستخدام للإطلاع على التغييرات في كل مرة يعتزم فيها استخدام البوابة.

المحتوى واستمرارية المحتوى :

يحق للعمادة تغيير المعلومات الواردة في أي موقع تحت مظلة الجامعة في أي وقت ودون سابق إنذار.

تُبدي العمادة قدراً معقولاً من الحرص للتأكد من صحة المعلومات الواردة في كافة المواقع الإلكترونية، إلا إنها لا تستطيع ضمان دقتها، ولا تقدم أية ضمانات من أي نوع كان فيما يتعلق بالمحتوى.

تبدي العمادة قدراً كبيراً من الحرص للحفاظ على استمرار البوابة، ولكن لا يقع على عاتقها أي التزام أو مسؤولية لتشغيل الشبكة وخدمات الإنترنت خارج الجامعة.

صلاحية ادخال وتحديث المحتوى :

- صلاحية نشر وتحديث محتوى بوابة الجامعة الإلكتروني يقع على عاتق إدارة البوابة الإلكترونية التابع لعمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد بجامعة الأمير سطام.
- كل جهة من جهات الجامعة لديها موقع مستقل بصلاحيته إدارته بشكل كامل بحيث تقع مسؤولية نشر وتحديث المحتوى الإلكتروني الخاص بكل جهة على عميد أو مدير الجهة المسؤول.
- كما أن لكل عضو هيئة تدريس موقع مستقل يتحمل مسؤولية نشر وتحديث كامل محتوياته.
- تقع مسؤولية إدارة صحيفة الجامعة الإلكترونية على إدارة العلاقات العامة، حيث لديهم كامل الصلاحية في نشر وتحديث محتويات الصحيفة الإلكترونية من أخبار وفعاليات ومقالات.

فئات المستفيدين من البوابة :

- طلاب الجامعة.
- أعضاء هيئة التدريس .
- منسوبي الجامعة من الإداريين.
- الزائرين.

أنواع المحتوى المنشور :

- أخبار الجامعة.
- فعاليات الجامعة .
- المرئيات.
- ألبومات الصور.
- البيانات المفتوحة.
- اعلانات الجامعة.
- بيانات التواصل بمنسوبي الجامعة.
- المقررات الدراسية.

الروابط الخارجية :

- لا تلتزم العمادة بمراجعة الروابط المتصلة بالبوابة.
- لا تتحمل العمادة مسؤولية المحتوى أو الخدمات التي تقدمها المواقع غير التابعة للبوابة .

الخصوصية :

- تلتزم العمادة بالحفاظ على خصوصية جميع مستخدمي البوابة، وتنطبق سياسة الخصوصية في جميع صفحات البوابة.

الإشراف والتدريب :

- يحق لكل جهة بالجامعة أن تخصص مشرف خاص بها، ويعطى هذا المشرف الصلاحيات اللازمة على حسابه الشخصي والمستخدم في نظام الدخول الموحد ويكون بذلك المسئول عن موقع الجهة الإلكترونية ومحتواه .
- يحدد مشرف الموقع الإلكتروني الخاص بالجهة بخطاب رسمي يمكن تحميله من خلال هذا [الرابط](#) .
- تلتزم العمادة بتقديم التدريب اللازم لإدارة الموقع الإلكتروني لأي جهة لديها موقع إلكتروني تحت مظلة البوابة ويتم التنسيق لذلك أو طلبه إما عبر خطاب رسمي أو مراسلة عبر البريد الإلكتروني لمدير إدارة المحتوى الرقمي أو الاتصال على الرقم التالي ٥٨٨٢١٢٥ ، علماً أن البوابة تقيم دورات تدريبية وورش عمل بشكل دوري لهذا الغرض ويتم الإعلان عنها في حينه.
- يحق لكل عضو هيئة تدريس ومن في حكمه في الجامعة الحصول على التدريب اللازم لإدارة صفحته الشخصية تحت صفحات مواقع أعضاء هيئة التدريس.
- يحق لأعضاء هيئة التدريس الإناث ومن في حكمهن الحصول على التدريب اللازم لإدارة صفحاتهن الشخصية تحت صفحات مواقع أعضاء هيئة التدريس أو مواقع الجهات عبر الدائرة التلفزيونية المغلقة، ويتم الطلب بالتنسيق مع مشرفات المواقع الإلكترونية وذلك بإرسال خطاب موجه إلى العمادة.

سياسة النشر :

- تعتبر البوابة وسيلة نشر إلكتروني لكافة منسوبي وقطاعات الجامعة وعليه يجب استخدامها فيما يعود بالنفع على الجامعة ومنسوبيها وقطاعاتها المختلفة وبما لا يخل بأي شكل من الأشكال بسمعة الجامعة ومنسوبيها أو يعرضهم للمساءلة القانونية، وذلك عبر الإلتزام بما يلي:
- حقوق النشر : جميع المحتويات المنشورة في صفحات البوابة يجب أن تتوافق مع حقوق النشر وهذا يشمل ولا يقتصر على التالي:
 - أي مواد إلكترونية غير مملوكة لصاحب الصفحة ولها حقوق نشر.
 - البحوث المنشورة في مؤتمرات علمية ومجلات علمية.
 - الكتب والمؤلفات المتوفرة بأي صيغ إلكترونية.
 - المحتوى غير الملائم: ويشمل التالي:
 - ما يحتوي على لهجة نابية أو متهجمة أو عنصرية أو مهددة سواء كان نصاً أو صورة أو فكرة.
 - ما يخالف أنظمة الدولة والجامعة أو أعراف المجتمع.
 - ما يتعرض لخصوصية الآخرين بأي شكل من الأشكال.
- قواعد اللغة المستخدمة لإنشاء الصفحة أو المادة الإلكترونية والتأكد من سلامتها وخلوها من الأخطاء.
- حداثة المعلومات : يجب التأكد من تحديث محتوى الصفحات والمواد وذلك يشمل الأخبار، ومعلومات الاتصال وأرقام الهواتف والبريد الإلكتروني ووصف المواد وغيرها من المعلومات.