الفصل السابع

الشؤون الإذامية والفنية والمالية والمالية والفنية









الفصل السابع الشؤون الإدارية والمالية والفنية والمشروعات يتضمن هذا الفصل إنجازات الجامعة في الشؤون الإدارية والمالية والمشروعات

١/٧ . الشؤون الإدارية:

١/١/٧. توزيع موظفي الجامعة موزعين حسب مجموعة الوظائف والجهات التي يعملون بها والجنسية والجنس:

| موع | المجد | معودي | غیر س | دي | سعو | |
|-------------------------|-------|-------|-------|------|-----|---|
| النسبة المئوية | العدد | أنثى | ذکر | أنثى | ذكر | الجهة |
| %·,٦٢ | ١٣ | | | | ١٣ | مكتب رئيس الجامعة |
| % • , ٦٧ | ١٤ | | | | ١٤ | وكالة الجامعة |
| % • , V ٦ | 77 | | | ١ | 10 | وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي |
| %*,91 | 19 | | | | 19 | وكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية |
| % • ,08 | 11 | | | | 11 | وكالة الجامعة للتطوير والجودة |
| % Y ,AV | ٦٠ | | | 10 | ٤٥ | وكالة الجامعة للفروع |
| % • ,٣٨ | ٨ | | | ٨ | | وكاثة الجامعة لشؤون الطالبات |
| %0,01 | 117 | | | ٣٣ | ۸۳ | عمادة الموارد البشرية |
| %1,44 | 79 | | | ٨ | *1 | عمادة القبول والتسجيل |
| % Y , V V | ٥٨ | | | ٦ | ٥٢ | عمادة شؤون الطلاب |
| % • , ٦٧ | ١٤ | | | ٧ | ٧ | عمادة السنة التحضيرية |
| % • , ٤٣ | 9 | | | | 9 | عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر |
| % Y ,£A | ۲٥ | | | 1. | ٤٢ | عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد |
| %·,oV | ١٢ | | | ۲ | ١٠ | عمادة شؤون المكتبات |
| %,04 | 11 | | | ٤ | ٧ | عمادة البحث العلمي |

- مركز المعلومات الإحصائية

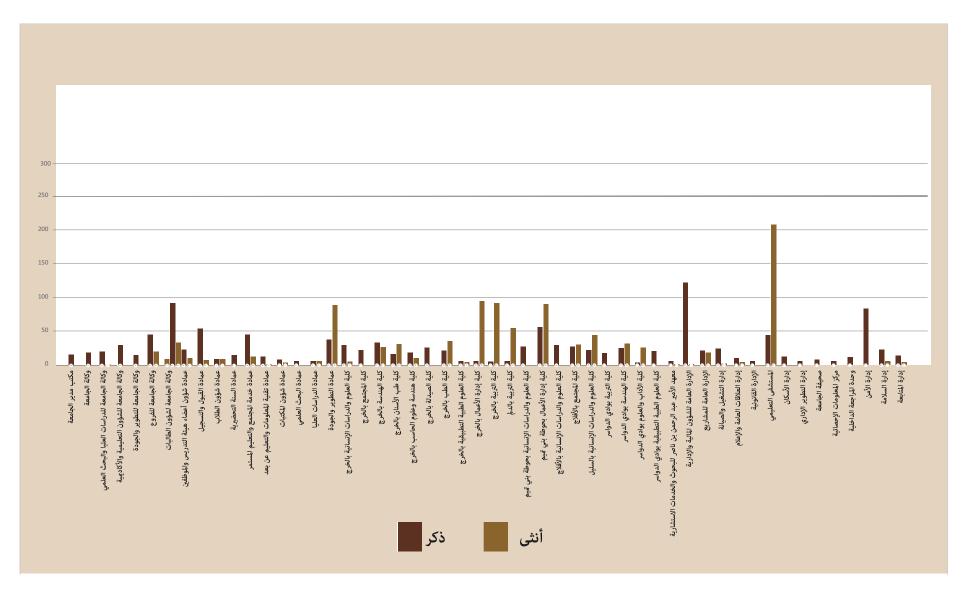


| موع | المجد | عودي | غير س | دي | سعو | |
|-------------------------|-------|------|-------|------|-----|--|
| النسبة المئوية | العدد | أنثى | ذکر | أنثى | ذکر | الجهة |
| % • , ۲٩ | ٦ | | | | ٦ | عمادة الدراسات العليا |
| %·, o V | ١٢ | | | ٦ | ٦ | عمادة التطوير والجودة |
| %0, £ £ | 118 | | | ٨٤ | ۳۰ | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالخرج |
| %1,78 | 77 | | | ٦ | ۲. | كلية المجتمع بالخرج |
| % • , ٨ ١ | ۱۷ | | | | ۱۷ | كلية الهندسة بالخرج |
| %7,72 | ٤٧ | | | 77 | Y0 | كلية طب الأسنان بالخرج |
| % Y ,•0 | ٤٣ | | | 77 | ١٧ | كلية هندسة وعلوم الحاسب بالخرج |
| %1,47 | 79 | | | ١٠ | 19 | كلية الصيدلة بالخرج |
| %1,10 | 7 £ | | | | 71 | كلية الطب بالخرج |
| % Y , V V | ٥٨ | | | ٣٨ | ۲٠ | كلية العلوم الطبية التطبيقية بالخرج |
| %1,1• | 74 | | | ٨ | 10 | كلية إدارة الأعمال بالخرج |
| %0,17 | ۱۰۸ | | | ۲۸ | 77 | كلية التربية بالخرج |
| %£,10 | AV | | | ٨٤ | ٣ | كلية التربية بالدلم |
| % Y ,AV | ٦٠ | | | ٥٤ | ٦ | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة بني تميم |
| %1,19 | Y0 | | | | Y0 | كلية إدارة الأعمال بحوطة بني تميم |
| % ٦, ٨٣ | ١٤٣ | | | ۲۸ | ٥٧ | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالأفلاج |
| %•,٨١ | ١٧ | | | | ١٧ | كلية المجتمع بالأفلاج |
| % Y,• 1 | ٤٢ | | | 77 | ١٦ | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالسليل |
| % Y ,AV | ٦. | | | ٤٨ | ١٢ | كلية التربية بوادي الدواسر |



| موع | المجد | معودي | غير س | ږدي |) 2 (| |
|-------------------------|-------|-------|-------|------|------------------|--|
| النسبة المئوية | العدد | أنثى | ذکر | أنثى | ذکر | الجهة |
| ٧,٤٣ | 9 | | | | ٩ | كلية الهندسة بوادي الدواسر |
| % Y,•1 | ٤٢ | | | 70 | ۱۷ | كلية الآداب والعلوم بوادي الدواسر |
| ٪٠,٨١ | ١٧ | | | ١٦ | ١ | كلية العلوم الطبية التطبيقية بوادي الدواسر |
| %·,£٣ | 4 | | | | 4 | معهد للبحوث والخدمات الاستشارية |
| %o,9V | 140 | | | ١ | 178 | الإدارة العامة للشؤون المالية والإدارية |
| %4,10 | ٤٥ | | | *1 | 71 | الإدارة العامة للمشاريع |
| % 1, 7V | ٣٥ | | | ١ | ٣٤ | إدارة التشغيل والصيانة |
| %·,0° | 11 | | | ٣ | ٨ | إدارة العلاقات العامة والإعلام |
| % • , ₹ ٤ | ٥ | | | | ٥ | الإدارة القانونية |
| % ١٢,• ٣ | 707 | 198 | ۲٠ | ١٨ | ۲٠ | المستشفى التعليمي |
| % • ,04 | 11 | | | | 11 | إدارة الأسكان |
| ٪٠,١٩ | ٤ | | | | ٤ | إدارة التطوير الإداري |
| %+,۲٩ | ٦ | | | | ٦ | صحيفة الجامعة |
| %•,19 | ٤ | | | | ٤ | مركز المعلومات الإحصائية |
| % • , ٣٣ | ٧ | | | | ٧ | وحدة المراجعة المداخلية |
| % ٣ ,0A | ٧٥ | | | | ٧٥ | إدارة الأمن |
| % 1, ٦٧ | ٣٥ | | | ٧ | 47 | إدارة السلامة |
| % • , 9 1 | 19 | | | ٥ | ١٤ | إدارة المتابعة |
| %\ * *,** | 4.48 | 198 | ۲. | ٧٧٥ | 11.0 | المجموع |







//١.٢ أعداد الإداريين والفنيين بالجامعة حسب المؤهل العلمي والجنس:

| | | | | | | | | | | | | | | 7 9 1 | |
|---------|-------|-----|------------|-----|------|-----|------|--------|------|-------|------|------|------|-------|---|
| | العدد | | ری | أخر | وم | دبل | يوس | بكالور | عال | دبلوم | ىتىر | ماجس | يراه | دكتو | الجهة |
| المجموع | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | - 0,- - |
| ١٣ | | ۱۳ | | ٥ | | ٤ | | ٤ | | | | | | | مكتب مدير الجامعة |
| ١٤ | | ١٤ | | ٥ | | ٤ | | ٥ | | | | | | | وكالة الجامعة |
| ١٦ | ١ | 10 | | ٣ | | ٦ | ١ | ٦ | | | | | | | وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي |
| 19 | | 19 | | ٤ | | ١٠ | | ٥ | | | | | | | وكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية |
| 11 | | 11 | | ۲ | | ٥ | | ٤ | | | | | | | وكالة الجامعة للتطوير والجودة |
| ٦٠ | 10 | ٤٥ | ٣ | ** | ٤ | ۱۳ | ٨ | ٥ | | | | | | | وكالة الجامعة للضروع |
| ٨ | ٨ | | | | | | ٨ | | | | | | | | وكالة الجامعة لشؤون الطالبات |
| 117 | ٣٣ | ۸۳ | ٦ | ۳۸ | ۲ | ۲ | 74 | ٤٢ | | | ۲ | ١ | | | عمادة الموارد البشرية |
| 79 | ٨ | ۲۱ | ۲ | ٨ | ۲ | ٦ | ٤ | ٦ | | | | ١ | | | عمادة القبول والتسجيل |
| ٥٨ | ٦ | ٥٢ | ١ | ١٤ | | ١٦ | ٥ | ۲١ | | | | ١ | | | عمادة شؤون الطلاب |
| ١٤ | ٧ | ٧ | | ٤ | | ٣ | ٣ | ٤ | | | | | | | عمادة السنة التحضيرية |
| ٩ | | ٩ | | ٣ | | ٣ | | ٣ | | | | | | | عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر |
| ٥٢ | ١٠ | ٤٢ | | ٥ | ۲ | ** | ٧ | 10 | | | ١ | | | | عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد |
| 17 | ۲ | ١٠ | | ٤ | | ١ | ١ | ٤ | | ١ | ١ | | | | عمادة شؤون المكتبات |
| 11 | ٤ | ٧ | | ١ | | ٤ | ٣ | ۲ | | | ١ | | | | عمادة البحث العلمي |
| ٦ | | ٦ | | ٣ | | | | ٣ | | | | | | | عمادة الدراسات العليا |
| ١٢ | ٦ | ٦ | | ١ | | ٤ | ٦ | ١ | | | | | | | عمادة التطوير والجودة |
| ۱۱٤ | ٨٤ | ٣٠ | Y 7 | ٦ | ٣ | 11 | ٥٥ | 11 | | | | ۲ | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالخرج |



| | العدد | | ری | أخر | وم | دبل | يوس | بكالور | عال | دبلوم | ىتىر | ماجس | وراه | دكتو | |
|---------|-------|-----|------|-----|------|-----|------|--------|------|-------|------|------|------|------|--|
| المجموع | أنثى | ذکر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | الجهة |
| 44 | ٦ | ۲. | ١ | 17 | ۲ | ٣ | ٣ | ٥ | | | | | | | كلية المجتمع بالخرج |
| ۱۷ | | 1٧ | | ٨ | | ٦ | | ٣ | | | | | | | كلية الهندسة بالخرج |
| ٤٧ | ** | 70 | | ٩ | | 1. | 19 | ٥ | | | | ١ | ٣ | | كلية طب الأسنان بالخرج |
| ٤٣ | 41 | 1٧ | ٨ | ٤ | ٣ | ٨ | 10 | ٥ | | | | | | | كلية هندسة وعلوم الحاسب بالخرج |
| 79 | ١٠ | 19 | ٣ | ٥ | ١ | ٦ | ٦ | ٨ | | | | | | | كلية الصيدلة بالخرج |
| 7 £ | | 7 £ | | ٧ | | ٨ | | ٤ | | | | ٥ | | | كلية الطب بالخرج |
| ٥٨ | ۳۸ | ۲. | 17 | ٥ | ٣ | ٩ | ۲۱ | ٥ | | | ۲ | ١ | | | كلية العلوم الطبية التطبيقية بالخرج |
| 74 | ٨ | 10 | ٣ | ٦ | | ٦ | ٥ | ٣ | | | | | | | كلية إدارة الأعمال بالخرج |
| ۱۰۸ | ٨٦ | ** | 70 | 17 | ٣ | ٣ | ٦٥ | ٧ | | | ۲ | | | | كلية التربية بالخرج |
| ۸٧ | ٨٤ | ٣ | ۱۸ | ٣ | ۲ | | ٥٩ | | | | ٥ | | | | كلية التربية بالدلم |
| ٣. | ٥٤ | ٦ | 17 | ٣ | ٧ | ٣ | ٣٥ | | | | | | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة بني تميم |
| 40 | | 70 | | 10 | | ٦ | | ٤ | | | | | | | كلية إدارة الأعمال بحوطة بني تميم |
| 184 | ۸٦ | ٥٧ | 71 | ٣٠ | ۱۷ | ١٤ | ٤٦ | 11 | | | | ١ | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالأفلاج |
| ۱۷ | | 1٧ | | ١٢ | | ٣ | | ۲ | | | | | | | كلية المجتمع بالأفلاج |
| ٤٢ | 41 | ١٦ | 17 | ٧ | ۲ | ٥ | 14 | ٤ | | | | | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالسليل |
| ٣٠ | ٤٥ | 10 | 10 | ٧ | ٨ | ٣ | 40 | ۲ | | | | | | | كلية التربية بوادي الدواسر |
| ٩ | | ٩ | | ٤ | | ١ | | ٤ | | | | | | | كلية الهندسة بوادي الدواسر |
| ٤٢ | 40 | 1٧ | ٨ | 1. | ٣ | ٣ | ١٤ | ٣ | | | | ١ | | | كلية الآداب والعلوم بوادي الدواسر |
| ۱۷ | ١٦ | ١ | ٧ | | ٣ | ١ | ٦ | | | | | | | | كلية العلوم الطبية التطبيقية بوادي الدواسر |



| | العدد | | ری | أخر | وم | دبا | يوس | بكالور | عال | دبلوم | ىتىر | ماجس | وراه | دكتو | |
|---------|-------|------|------|-----|------|-----|------|--------|------|-------|------|------|------|------|---|
| المجموع | أنثى | ذكر | أنثى | ذکر | أنثى | ذکر | أنثى | ذکر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | أنثى | ذكر | الجهة |
| ٩ | | ٩ | | ١ | | ٣ | | ٥ | | | | | | | معهد للبحوث والخدمات الاستشارية |
| 170 | ١ | ١٧٤ | | ٥٦ | | ٣٣ | ١ | ٣٣ | | | | ۲ | | | الإدارة العامة للشؤون المالية والإدارية |
| ٤٥ | *1 | 7 £ | *1 | 1. | | ٥ | | ٩ | | | | | | | الإدارة العامة للمشاريع |
| ٣٥ | ١ | ٣٤ | | ** | | ٤ | | ٣ | | | ١ | | | | إدارة التشغيل والصيانة |
| 11 | ٣ | ٨ | | ۲ | | ۲ | ٣ | ٤ | | | | | | | إدارة العلاقات العامة والإعلام |
| ٥ | | ٥ | | ١ | | | | ۲ | | | | ۲ | | | الإدارة المقانونية |
| 707 | 717 | ٤٠ | ٥ | ٩ | ۱۸ | 40 | 117 | ٤٢ | | ١ | ۱۳ | ۱۳ | ٥ | ٤ | المستشفى المتعليمي |
| 11 | | 11 | | ١ | | ٥ | | ٥ | | | | | | | إدارة الإسكان |
| ٤ | | ٤ | | ١ | | ١ | | ۲ | | | | | | | إدارة التطوير الإداري |
| ٦ | | ٦ | | ٣ | | | | ٣ | | | | | | | صحيفة الجامعة |
| ٤ | | ٤ | | ١ | | ١ | | ۲ | | | | | | | مركز المعلومات الإحصائية |
| ٧ | | ٧ | | ۲ | | ٤ | | ١ | | | | | | | وحدة المراجعة الداخلية |
| ٧٥ | | ٧٥ | | ٦٣ | | ٩ | | ۲ | | | | ١ | | | إدارة الأمن |
| ٣٥ | ٧ | ۲۸ | ٥ | ۲. | | ١ | ۲ | ٦ | | | | ١ | | | إدارة السلامة |
| 19 | ٥ | ١٤ | | ٦ | ١ | ٦ | ٤ | ١ | | | | ١ | | | إدارة المتابعة |
| 7.98 | 907 | 1127 | *17 | ٤٩٥ | ٨٦ | 711 | ٥٧٣ | ٣٣٦ | | ۲ | ۲۸ | ٣٤ | ٨ | ٤ | المجموع |
| | 4.98 | | ٧' | 14 | ٣ | \v | 9. | ٠ ٩ | , | 1 | ٦ | ۲. | ١ | ۲ | مجموع الذكور والإناث |
| | | | | | | ۲. | ۹٤ | | | | | | | | المجموع الكلي |



٢.٢/١/٧ أعداد الإداريين والفنيين بالجامعة حسب المؤهل العلمي والجنسية:

| | العدد | | زى | أخر | وم | دبل | يوس | بكالور | عال | دبلوم | ىتىر | ماجس | راه | دكتو | |
|---------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|--------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|---|
| المجموع | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | الجهة |
| ۱۳ | • | ۱۳ | | ٥ | | ٤ | | ٤ | | | | | | | مكتب مدير الجامعة |
| ١٤ | | ١٤ | | ٥ | | ٤ | | ٥ | | | | | | | وكالة الجامعة |
| ١٦ | | ١٦ | | ٣ | | ٦ | | ٧ | | | | | | | وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي |
| 19 | | 19 | | ٤ | | 1. | | ٥ | | | | | | | وكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية |
| 11 | • | 11 | | ۲ | | ٥ | | ٤ | | | | | | | وكالة الجامعة للتطوير والجودة |
| ٦٠ | | ٦٠ | | ۳۰ | | ١٧ | | ۱۳ | | | | | | | وكالة الجامعة للفروع |
| ۸ | | ٨ | | | | | | ٨ | | | | | | | وكالة الجامعة لشؤون الطالبات |
| ١٣٣ | | ١٣٣ | | ٤٤ | | ٤ | | ٦٥ | | | | ٣ | | | عمادة الموارد البشرية |
| 79 | | 79 | | 1. | | ٨ | | 1. | | | | ١ | | | عمادة القبول والتسجيل |
| ٥٨ | | ٥٨ | | 10 | | ١٦ | | 77 | | | | ١ | | | عمادة شؤون الطلاب |
| ١٤ | | ١٤ | | ٤ | | ٣ | | ٧ | | | | | | | عمادة السنة التحضيرية |
| ٩ | | ٩ | | ٣ | | ٣ | | ٣ | | | | | | | عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر |
| ٥٢ | | ٥٢ | | ٥ | | 7 £ | | ** | | | | ١ | | | عمادة تقنية المعلومات والتعليم عن بعد |
| ١٢ | • | 17 | | ٤ | | ١ | | ٥ | | ١ | | ١ | | | عمادة شؤون المكتبات |
| 11 | • | 11 | | ١ | | ٤ | | ٥ | | | | ١ | | | عمادة البحث العلمي |
| ٦ | • | ٦ | | ٣ | | | | ٣ | | | | | | | عمادة الدراسات العليا |
| 17 | • | 17 | | ١ | | ٤ | | ٧ | | | | | | | عمادة التطوير والجودة |
| ۱۱٤ | | ۱۱٤ | | ٣٢ | | ١٤ | | ٦٦ | | | | ۲ | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالخرج |



| | العدد | | ری | أخر | وم | دبلا | يوس | بكاثور | عال | دبلوم | ستير | ماجس | راه | دكتو | |
|---------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|--------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--|
| المجموع | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | الجهة |
| ** | • | 77 | | ۱۳ | | ٥ | | ۸ | | | | | | | كلية المجتمع بالخرج |
| 1٧ | • | 1٧ | | ٨ | | ٦ | | ٣ | | | | | | | كلية الهندسة بالخرج |
| ٤٧ | | ٤٧ | | ٩ | | 1. | | 7 £ | | | | ١ | | ٣ | كلية طب الأسنان بالخرج |
| ٤٣ | | ٤٣ | | 11 | | ١٢ | | ۲. | | | | | | | كلية هندسة وعلوم الحاسب بالخرج |
| 44 | | 77 | | ٨ | | ٧ | | ١٤ | | | | | | | كلية الصيدلة بالخرج |
| 7 £ | | 71 | | ٧ | | ۸ | | ٤ | | | | ٥ | | | كلية الطب بالخرج |
| ٥٨ | | ٥٨ | | ۱۷ | | ١٢ | | 77 | | | | ٣ | | | كلية العلوم الطبية التطبيقية بالخرج |
| 7 £ | | 7 £ | | ٩ | | ٦ | | ۸ | | | | | | | كلية إدارة الأعمال بالخرج |
| ١٠٨ | | ۱۰۸ | | ٣٧ | | ٦ | | ٦٣ | | | | ۲ | | | كلية التربية بالخرج |
| ۸٧ | | ۸٧ | | ۲۱ | | ۲ | | ٥٩ | | | | ٥ | | | كلية التربية بالدلم |
| ٦٠ | | ٦٠ | | 10 | | 1. | | ٣٥ | | | | | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة بني تميم |
| 70 | | 70 | | 10 | | ٦ | | ٤ | | | | | | | كلية إدارة الأعمال بحوطة بني تميم |
| 154 | | 128 | | ٥٤ | | ٣١ | | ٥٧ | | | | ١ | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالأفلاج |
| ۱۷ | | ۱۷ | | ۱۷ | | | | | | | | | | | كلية المجتمع بالأفلاج |
| ٤٢ | | ٤٢ | | 19 | | ٧ | | ١٦ | | | | | | | كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالسليل |
| ٤٥ | | ٤٥ | | 77 | | 11 | | ** | | | | | | | كلية التربية بوادي الدواسر |
| ٩ | | ٩ | | ٤ | | ١ | | ٤ | | | | | | | كلية الهندسة بوادي الدواسر |
| ٤٢ | | ٤٢ | | ۱۸ | | ٦ | | ۱۷ | | | | ١ | | | كلية الآداب والعلوم بوادي الدواسر |
| ۱۷ | | ۱۷ | | ٧ | | ٤ | | ٦ | | | | | | | كلية العلوم الطبية التطبيقية بوادي الدواسر |

ـ مركز المعلومات الإحصائية

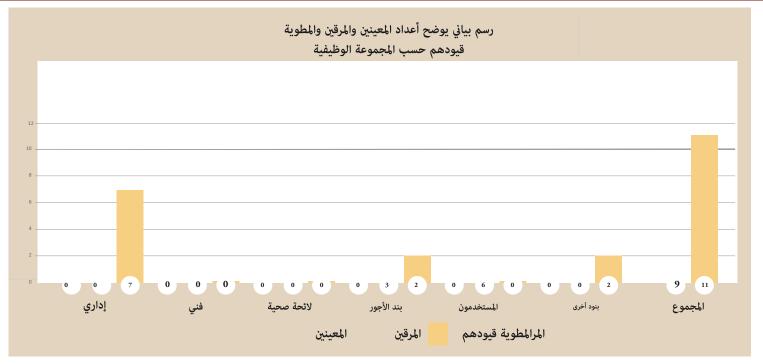


| | العدد | | ری | أخر | وم | دبل | يوس | بكاثور | عال | دبلوم | ىتىر | ماجس | راه | دكتو | |
|---------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|--------|--------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|---|
| المجموع | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | غیر سعودي | سعودي | الجهة |
| ٩ | | ٩ | | ١ | | ٣ | | ٥ | | | | | | | معهد للبحوث والخدمات الاستشارية |
| 170 | | 170 | | ٥٦ | | ٣٣ | | ٣٤ | | | | ۲ | | | الإدارة العامة للشؤون المالية والإدارية |
| ٤٥ | | ٤٥ | | ۳۱ | | ٥ | | ٩ | | | | | | | الإدارة العامة للمشاريع |
| ٣٥ | | ٣٥ | | ** | | ٤ | | ٣ | | | | ١ | | | إدارة التشغيل والصيانة |
| 11 | | 11 | | ۲ | | ۲ | | ٧ | | | | | | | إدارة العلاقات العامة والإعلام |
| ٥ | | ٥ | | ١ | | | | ۲ | | | | ۲ | | | الإدارة القانونية |
| 707 | 415 | ۳۸ | | ١٤ | | ٣٣ | ١٤٨ | ۲۱ | | ١ | | 77 | | ٩ | المستشفى التعليمي |
| 11 | • | 11 | | ١ | | ٥ | | ٥ | | | | | | | إدارة الأسكان |
| ٤ | | ٤ | | ١ | | ١ | | ۲ | | | | | | | إدارة التطوير الإداري |
| ٦ | | ٦ | | ٣ | | | | ٣ | | | | | | | صحيفة الجامعة |
| ٤ | | ٤ | | ١ | | ١ | | ۲ | | | | | | | مركز المعلومات الإحصائية |
| ٧ | | ٧ | | ۲ | | ٤ | | ١ | | | | | | | وحدة المراجعة الداخلية |
| ٧٥ | | ٧٥ | | ٦٣ | | ٩ | | ۲ | | | | ١ | | | إدارة الأمن |
| ٣٥ | | ٣٥ | | ۲٥ | | ١ | | ٨ | | | | ١ | | | إدارة السلامة |
| 19 | | 19 | | ٦ | | ٧ | | ٥ | | | | ١ | | | إدارة المتابعة |
| 7.98 | 712 | ۱۸۸۰ | | ٧١٦ | | ٣٨٥ | ١٤٨ | V79 | | ۲ | | ٦٢ | | 17 | المجموع |
| | 4.98 | | ٧ | ١٦ | ٣. | ۸۸ | ٩ | 1 | | ۲ | ٦ | . ۲ | , | ۲ | مجموع الذكور والإناث |
| | | | | | | , | ۲۰۹٤ | | | | | | | | المجموع الكلي |



٣/١/٧. أعداد المعينين والمرقين والمطوية قيودهم حسب المجموعة الوظيفية

| النسبة المئوية | المطوية قيودهم | النسبة المئوية | المراقبون | النسبة المئوية | المعينون | المجموعة الوظيفية |
|----------------|----------------|-----------------|-----------|----------------|----------|-------------------|
| %74,78 | ٧ | %*,** | • | | | إداري |
| %*,** | • | %*,** | • | | | فني |
| '/. * , * * | • | %*,** | • | | | لائحة صحية |
| % *,** | ۲ | % ٣٣,٣ ٣ | ٣ | | | بند الأجور |
| %14,14 | • | %٦٦,٦٧ | ٦ | | | المستخدمون |
| %14,14 | ۲ | %*,** | • | | | بنود أخرى |
| % 1·· | 11 | % \ •• | ٩ | | | المجموع |





١/٤/١/٧ أسهمت التقنيات الحديثة بشكل فعال في تطوير وتحسين الكثير من الشؤون التعليمية والإدارية والمالية بالجامعة كالتالي:

| الفئة المستفيدة | الوصف | اسم البوابة /النظام / الخدمة | ۴ |
|---------------------------------|--|---|----|
| الموظفين | تتيح هذه الخدمة للموظف إمكانية طلب ترقية وظيفية من خلال تعبئة نماذج الترقية وإرسالها لعمادة الموارد البشرية. | خدمة الترقيات للموظفين الإداريين | ١ |
| أعضاء هيئة التدريس | يساهم هذا النظام في التطوير الأكاديمي والعلمي لمستوى الجامعة حيث يقوم هذا النظام بتنظيم عملية النشر العلمي للأبحاث سواء الأبحاث داخل الجامعة أو خارجها ، كما يتيح لرؤساء تحرير المجلات من إضافة الأعضاء وإعطاء الصلاحيات على مستوى المجلة ، كما يمكن إضافة محكمين على بحث في مجلة معينة المجلة، كما يمكن إضافة محكمين على بحث في مجلة معينة من خلال المحكمين الخاصين بالمجلة. وفيما يخص (الباحث / الناشر) ، يقوم النظام بتسهيل عملية النشر بمجرد تعبئة بعض البيانات المطلوبة وإرفاق البحث المراد نشره وبعد ذلك يمكن (الباحث / الناشر) من متابعة حالة النشر بكل يسر وسهولة. | خدمة المجلات العلمية | ۲ |
| طلاب | نظام يسمح للطالب المتخرج بإكمال دراسته العليا بعد التقديم على التخصص الّذي يرغب به. | بوابة القبول للدراسات العليا | ٣ |
| أعضاء هيئة التدريس والموظفون | تتيح هذه الخدمة بأرشفة الوثائق ورفعها مع تحديد صلاحية لفئة معينة بالإطلاع على هذه الوثائق بناءا على هيكلة الجهة. | خدمة الأرشفة | ٤ |
| أعضاء هيئة التدريس والموظفون | تتيح هذه الخدمة لمنسوبي الجامعة بطلب إصدار أو تجديد البطاقة الوظيفية مرورا بموافقة المدير المباشر وإنتهاء بإصدار بطاقة من قبل عمادة الموارد البشرية | خدمة البطاقات الوظيفية | ٥ |
| أعضاء هيئة التدريس | تتيح هذه الخدمة للتقدم بطلب ترقية وظيفية مرورا بسلسلة إعتمادات وإنتهاء بإصدار قرار ترقية لعضو هيئة التدريس | ترقيات أعضاء هيئة التدريس | ٦ |
| أعضاء هيئة التدريس والموظفون | تمكن هذه الخدمة منسوبي الجامعة من تعديل البيانات الأولية الغير متوفرة في النظام الإداري مثل الاسم باللغة الإنجليزية ، وكذلك تمكنه من تحديث بياناته المتغيرة دورياً مثل العنوان ورقم الجوال الخ. | تحديث البيانات لمنسوبي الجامعة في الخدمة الذاتية | ٧ |
| الطلاب | تتيح هذه الخدمة للطلاب بإجراء الاختبارات الالكترونية عن طريق التعليم الالكتروني | الاختبارات الإلكترونية | ٨ |
| الطلاب | تتيح هذه الخدمة للطلاب الإطلاع وطباعة مجموعة من النماذج والتعاريف الخاصة بهم . | خدمة الاصدارات الطلابية | ٩ |
| الطلاب | تتيح هذه البوابة للطلاب غير السنة التحضيرية اختيار رغبتهم سواء باحتساب المعدل التراكمي للفصل أو اعتماد آلية ناجح وراسب. | بوابة اختيار احتساب المعدل | ١٠ |
| الطلاب | خدمة تمكن الطلاب من طلب الالتحاق بمنصة كورسيرا. | خدمة كوسيرا | 11 |



الفئة المستفيدة الوصف اسم البوابة /النظام / الخدمة أعضاء هيئة التدريس خدمة تمكن رئيس القسم وكذلك عميد الكلية من اعتماد الدرجات للطلاب من خلال البوابة الاكاديمية. خدمة اعتماد الدراجات من البوابة الأكاديمية 17 أعضاء هيئة التدريس تتيح هذه الخدمة للمسؤول في الجهة برفع طلب خارج دوام مرورا برئيس الجهة وإنتهاءً بإصدار قرار بذلك. خدمة طلب خارج الدوام ۱۳ والموظفون أعضاء هيئة التدريس تتيح هذه الخدمة للمسؤول في الجهة برفع طلب انتداب مرورا برئيس الجهة وإنتهاءُ بإصدار قرار بذلك. خدمة طلب انتداب ١٤ والموظفون طلاب وأعضاء هيئة تتيح هذه الخدمة بالتحدث الفوري مع الدعم الفني المباشر للتعليم الإلكتروني لايف شات للطلاب وأعضاء هيئة التدريس 10 التدريس وكالة الجامعة للشؤون تأمين عقد الاختبارات عن بُعد من خلال متصفح Lock Down توفير خدمات المراقبة عن بعد (Proctoring) نظام تأمين الاختبارات (Respondus) التعليمية والأكاديمية وكالة الحامعة للشؤون إتاحة بوايه بديلة لتنفيذ الفصول الافتراضية وخدمات التعليم عن يُعد خدمة الفصول الافتراضية (Zoom) 17 التعليمية والأكاديمية وكالة الحامعة للشؤون منصة المقررات واسعة الالتحاق إتاحة ٣٨٠٠ مقرر رقمي عالمي، من خلال نظام التعليم عن بُعد، لعدد ٥٠٠٠ طالب وطالبة. ۱۸ التعليمية والأكاديمية (PSAU-Coursera) فريق تطوير المحتوى هو نظام لتطوير الكائنات التعليمية باستخدام أداة تطوير بسيطة وسهلة في إطار عمل واضح ومحدد مسبقاً، وحفظ مستودع الكائنات التعليمة ونظام إثراء المحتوى 19 أعضاء هيئة التدريس الكائنات المختلفة بداخله (بكل الإصدارات المتاحة) من أجل إعادة استخدامها في أي مقرر تعليمي حسب الحاجة. eXact Learn التعليمي (لم يفعل لهم بعد) نظام يساعد عضو هيئة التدريس على تسجيل المحاضرة الخاصة به من أي مكان باستخدام جهاز الحاسب الخاص به ومن ثم أعضاء هيئة التدريس اتاحتها عبر نظام إدارة التعلم BB - مع إمكانية إضافة أسئلة على أوقات محددة بالفيديو وعمل مونتاج بسيط وإضافة الشرائح. نظام تسجيل المحاضرات Mediasite ۲. ويوجد به نظام إحصائيات لمعرفة عدد المشاهدين وأي الأجزاء تم مشاهدتها بكثافة عالية. نظام يساعد أعضاء هيئة التدريس على مقابلة الطلاب في وقت واحد متزامن ليشرح لهم جزء ما من الدرس أو يقدم محاضرة ما، وإتاحة المحتوى للطلاب من خلال خصائص المشاركة أو الشرح على سبورة افتراضية. ويمكن للطلاب أعضاء هيئة التدريس نظام الفصول الافتراضية BB Collaborate 11 التفاعل مع عضو هيئة التدريس عن طريق الصوت أو الفيديو أو الرد على اسئلته المرسلة أثناء الشرح باستخدام ال الطلاب Ultra Pols. ويمكن تسحيل المحاضرة وإتاحتها لكل الطلاب عبر نظام إدارة التعلم BB.

مركز المعلومات الإحصائية



| الفئة المستفيدة | الوصف | اسم البوابة /النظام / الخدمة | م |
|---|---|---|-----|
| أعضاء هيئة التدريس الموظفون الطلاب | نظام يساعد أعضاء هيئة التدريس على مقابلة الطلاب في وقت واحد متزامن ليشرح لهم جزء ما من الدرس أو يقدم محاضرة ما، وإتاحة المحتوى للطلاب التفاعل مع عضو هيئة التدريس عن طريق المصوت أو الفيديو أو الرد على اسئلته المرسلة أثناء الشرح باستخدام ال Pols. ويمكن تسجيل المحاضرة وإتاحتها لكل الطلاب عبر نظام إدارة التعلم BB. | نظام الاتصال المرئي والفصول الافتراضية ZOOM | ** |
| أعضاء هيئة التدريس الموظفين | نظام يساعد أعضاء هيئة التدريس على مقابلة الطلاب في وقت واحد متزامن ليشرح لهم جزء ما من الدرس أو يقدم محاضرة ما، وإتاحة المحتوى للطلاب التفاعل مع عضو هيئة التدريس عن طريق الصوت أو الفيديو أو الرد على اسئلته المرسلة أثناء الشرح باستخدام ال Pols. ويمكن تسجيل المحاضرة وإتاحتها لكل الطلاب عبر نظام إدارة التعلم BB. | نظام الاجتماعات والفصول الافتراضية Microsoft teams | 44. |
| فرق الجودة بالكليات ومنسقي المقررات (فعل مع ثلاث كليات فقط) | نظام لقياس مخرجات التعلم عن طريق ربط أهداف البرنامج PLO'S وأهداف المقرر الدراسي CLO'S بمخرجات الطلاب SLO'S وذلك بالأنشطة الدراسية المختلفة والاختبارات. ومن ثم إصدار تقرير يوضح قياس لهذه المخرجات ومدرى ارتباك المحتوى التعليمي بها. | نظام قياس مخرجات التعلم BB Outcomes | 71 |
| العمداء والوكلاء ورؤساء الأقسام ومتخذي القرار | نظام تقارير يعتمد على الذكاء الاصطناعي Bl يساعد العمداء والوكلاء ومتخذي القرار في الكليات في معرفة نسب تفعيل المقررات الإلكترونية بكل عناصرها داخل نظام إدارة التعلم BB مثل: عدد الجلسات - الملفات - المنتديات - الاختبارات - أوقات الدخول إلخ. مما يساعد متخذ القرار على تعديل أو تحسين الإجراءات المتبعة داخل الكلية | BB Analytics نظام تحلیل بیانات التعلم | ۲٥ |

خدمة الإنترنت:

| النسبة | الإجمالي | المتقنية | | | | | |
|----------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| %1•• | 4.1 | טר ולצעור | | | | | |
| % \ •• | 777 | عدد الكليات المرتبطة بشبكة داخلية فائقة السرعة | | | | | |
| % \ ** | | الطلاب | | | | | |
| %1 | | أعضاء هيئة التدريس | النسبة المئوية لمستخدمي الإنترنت من منسوبي الجامعة | | | | |
| % \. •• | | الموظفون | | | | | |



٧/٧-الشؤون المالية:

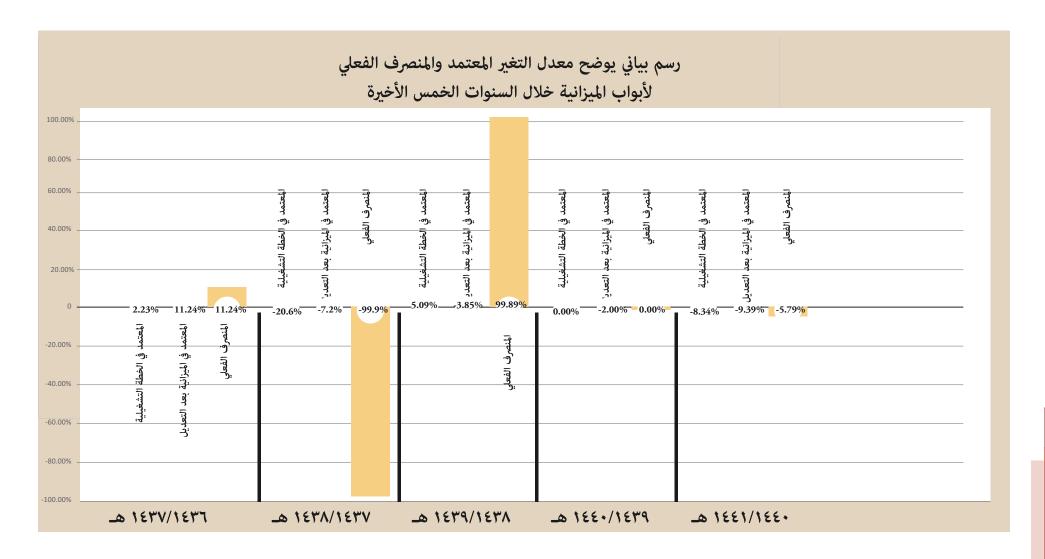
١/٢/٧. توزيع الاعتمادات المالية للميزانية حسب الأبواب:

| الإجمالي | الأصول غير المالية | المصروفات الأخرى | المنافع الاجتماعية | استخدام السلع والخدمات | تعويضات العاملين | اثبيان | |
|------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--|------------------|----------------------------------|--|
| 1,177,107,*** | 98,977, | ۲۳٤,١٥٠,٠٠٠ | 90 | 144,.10, | 7.0,.70, | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| 1,789,777, | ٤٦،٨٥٣،٣٠٠ | Y77', 707'. • • • | ۸٤٤،٩٠٠ | * 117, * 777,*** | ٧١١,٤٦٨,٠٠٠ | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | |
| 1,778,11.,7.7,77 | ٤٢،٠٨٦،٤٦٠,١٩ | Y7Y,7•Y,99•,1A | ۲۳۷،٦٦٧,٥٠ | Y+A:\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\ | ٧١٠،٥٥١،٢٨٠,٤٣ | المنصرف الفعلي | |

٢/٢/٧. مقارنة بين المعتمد والمنصرف الفعلي لأبواب الميزانية خلال السنوات الخمس الأخيرة:

| معدل التغير | الإجمالي | الباب الرابع | الباب الثالث | الباب الثاني | الباب الاول | البيان | العام |
|------------------|------------------|-------------------|--|-------------------------|----------------|----------------------------------|--|
| % ٢,٢٣ | 188.14 | £ * * * * * * * * | ٧٧٦٦٤٠٠٠ | 7907.7 | ٤٦٧٢٠٠٠٠ | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| %11, Y £ | 10.4174 | ********* | ٧٧ ٨٦٤٠٠٠ | ٤٤٨٥٠٦٠٠٠ | ٥٨٩٨١٢٠٠٠ | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | <u> </u> |
| %11,17 | 1771577517,01 | Y7790Y109,V | V7VY1W+9,99 | £ ************** | 0190.9014,4 | المنصرف الفعلي | |
| % ٢٠, ٦_ | 1 | 111/11/9/*** | Y19.7VV | Y ****** | £9V.V1A. * * * | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| % Y,Y _ | 1,490,41 | ******** | ******** | 7081831307 | 787/481/000 | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | <u> → 1887/1887</u> |
| %99,9- | 1,444,44,41 | 177,447,474 ,74 | ************************************** | YTV:TY • :TA9, 9A | 7491.47749,77 | المنصرف الفعلي | |
| 0, • 9% | 117-779 | 781.9 | 70.572 | 191277 | 71797 | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| % ٣ ,٨٥- | 182848 | ۸٦٤٢٥٠٠٠ | *********** | 797778 | 79029 | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | <u> </u> |
| % 99,19 | 1702797 | ******* | Y7AV+£+++ | 7790-1 | 7.470 | المنصرف الفعلي | |
| %*,** | 117-779 | 781.9 | 70.572 | 191277 | 71797 | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| %Y,**= | 18170-0718 | A7 • 7AYEY | ********** | ************* | 7.4.27 | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | <u> </u> |
| %*,** | 1702797 | ****** | Y7.\V· £ · · · | 7790-1 | 7.470 | المنصرف الفعلي | |
| % ^, ~\$= | 1,. **, 1 | 772,100,000 | 90 | 144,.10, | 7.0,.70, | المعتمد في الخطة التشغيلية | |
| %9,49- | 1,197,988,000 | 777,707, | ۸٤٤،٩٠٠ | *1V/*7V/A** | ٧١١,٤٦٨,٠٠٠ | المعتمد في الميزانية بعد التعديل | <u> → \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ </u> |
| %o,V ٩ _ | 1,117,.78,787,00 | Y7Y/7+Y/99+,1A | ۲ ۳۷/٦٦٧,0• | *********** | ٧١٠،٥٥١،٢٨٠,٤٣ | المنصرف الفعلي | |

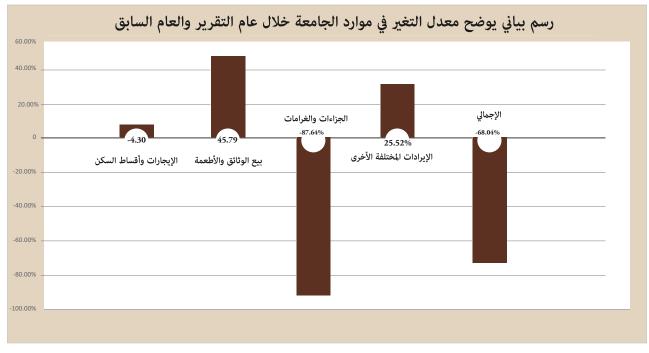






٣/٢/٧. موارد الجامعة خلال عام التقرير:

| | بلغ | المورد | |
|---------------------------|--------------|---------------|---------------------------|
| معدل التغير | ۵ ۱٤٤١/١٤٤٠ | ۵ ۱٤٤٠/۱٤٣٩ | |
| % £ , ٣• | 1, | 9,47,997,55 | الإيجارات وأقساط السكن |
| %£0,V9 | 1,741, | ۸۳۷,۰۰۰ | بيع الوثائق والأطعمة |
| %AV,7£- | 1,782,700,89 | 18,110,180,90 | الجزاءات والغرامات |
| %40,04 | 1,240,441,28 | 1,170,777,77 | الإيرادات المختلفة الأخرى |
| % 7 A,• £ - | ٥،٤٦٦،٣٦٦,٥٧ | 17,107,492,79 | الإجمالي |





٣/٧. المشروعات:

١/٣/٧. المشاريع المنتهية والتي استلمت خلال عام التقرير:

| تاريخ الاستلام | المقر | المشروع المنتهي |
|----------------|--------------|--|
| ۵۱٤٤١/١/٣٠ | وادي الدواسر | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - مبني السنة التحضيرية بوادي الدواسر. |
| ۵۱٤٤٠/١٠/٢٠ | بالسليل | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - كلية العلوم والدراسات الانسانية بالسليل. |
| ۵۱٤٤٠/١٠/٣٠ | الأفلاج | مشروع استكمال أعمال تشغيل محطة معالجة مياه المصرف المصحي بالأفلاج |
| ۵۱٤٤١/٥/١٨ | الخرج | عمل خرسانة حماية لأشاير الحديد لكلية الحاسب الآلى بالخرج |
| ۵۱٤٤١/٨/٩ | السليل | أعمال ترميمات بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بنين بالسليل |

٢/٣/٧. مشاريع تحت التنفيذ خلال عام التقرير:

| نسبة الانجاز | المقر | المشروع |
|--------------|------------------|---|
| % ٦ ٨ | الخرج | إنشاء كلية الطب بالمدينة الطبية |
| %.0 * | الخرج | إنشاء مبني الإدارة |
| % .^• | بحوطة بنى تميم | إنشاء كلية التربية بحوطة بنى تميم |
| % V * | بالخرج / الهياثم | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طائبات - كلية التربية بالخرج / الهياثم |
| %70 | بحوطة بني تميم | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - كلية العلوم والدراسات الانسانية بحوطة بني تميم |
| %10 | بحوطة بني تميم | استكمال إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات -كلية العلوم والدراسات الانسانية بحوطة بني تميم |
| %.4. | بالأفلاج | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - كلية العلوم والدراسات الانسانية بالأفلاج. |
| %.9. | الخرج | إنشاء مبني التشغيل والصيانة |
| ′/.V• | بالخرج / الهياثم | إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - كلية العلوم الطبية التطبيقية |
| % .٨٥ | الخرج | إنشاء قاعات إضافية لمبنى كلية إدارة الأعمال بنات بالخرج |
| %AV | الأفلاج | إنشاء محطة الكهرباء بالأفلاج |



| المشروع | المقر | نسبة الانجاز |
|--|---------------|--------------|
| الخرج العام بالمدينة الطبية | الخرج | %1٧ |
| ناء المنشآت الرياضية بالخرج | الخرج | %14 |
| تكمال إنشاء مباني قاعات دراسية ومعامل إضافية عاجلة - طالبات - كلية العلوم والدراسات الانسانية بالسليل. | بالسليل | % V • |
| ناء المباني المساندة للمدينة الجامعية بالخرج | الخرج | %90 |
| يث كلية السنة التحضيرية وكلية التربية طالبات بوادي الدواسر | بوادي الدواسر | %90 |

٣/٣/٧ . بيانات مشروعات الخطة الوطنية للاتصالات وتقنية المعلومات:

| #8(a.*)(#l | تاريخ | | المتحقق من الأهداف | نسبة | حالة | ATI - 1. A | اســم المشروع | |
|--|-----------|-------------|---|---------------|---------------|---|---|---|
| الصعوبات والعوائق | الانتهاء | بدء التنفيذ | المنحقق من الاهداف | الإنجاز | المشروع | مخرجاته | استه المسروع | ٦ |
| عدم وضوح إجراءات العمل الكاملة أثناء مرحلة التحليل، مما يستدعي بذل جهد أكبر لموائمة النظام بعد مرحلة الإطلاق. | Y+19/A/T1 | Y+1A/9/1 | تطوير الأنظمة المائية والإدارية الإلكترونية بالجامعة وتشمل: النظام المائي. النظام الإداري للموارد البشرية. نظام المستريات. نظام المستودعات. نظام مراقبة المخزون. الخدمات الذاتية وتطبيق الجوال. | % 1··· | تم التنفيذ | عقد ورش وجلسات تحليل دورة العمل مع إخصائي النظام. عقد ورش تدريب الأخصائيين واختبار النظام. الإطلاق الفعلي للنظام والعمل على استقرار عمل النظام. | تنفيذ نظام إدارة الموارد المؤسسية (موارد) | 1 |
| تعليق الحضور لمقرات العمل بسبب جائحة مرض كورونا المستجد وتسبب ذلك في تحويل عمليات نشر الخدمة واختبارها للعمل عن بُعد | *·*·/٣/٣١ | Y+Y+/Y/Y | استبدال عمليات الموافقة الورقية البطيئة وذات التكلفة العالية بأخرى أسرع وأقل كلفة ورقمية بالكامل. | % 1·· | تم التنفيذ | إنتاج النماذج الموحدة في الجامعة للتوقيع. استخراج الوثائق الرقمية الموقعة، دون الحاجة إلى طباعة المستندات للتوقيع. | مشروع تطوير القوالب بنظام الاتصالات الإدارية | ۲ |



| الصعوبات والعوائق | | تار | المتحقق من الأهداف | ن <i>سب</i> ة الإنجاز | حالة المشروع | مخرجاته | اســـم المشروع | ٦ |
|---|-------------------|-----------------------|---|--------------------------|-----------------|--|--|---|
| عدم توفر كوادر كافية من أعضاء هيئة التدريس لتفعيل ال QM. عدم الاستفادة من الحقائب التدريبية على الأنظمة إلى اليوم. | الانتهاء | بدء التنفيذ ٢٠١٨/٣/٣١ | كامل الأهداف المطلوب تحقيقها بالمخرجات | ۱٬۰۰۰ ۱٬۰۰۰ | تم | • تطوير ۲۲ مقرر إلكتروني منها ٤ مقرر مهاري و ۱۸ مقرر أكاديمي. • تركيب ه معامل واقع افتراضي. • توريد وتركيب نظام مستودع الكائنات. • تسجيل الجامعة في مؤسسة QM. • تقديم عدد من الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس. • توريد عدد ۱۵۰ رخصة Articulate و ۲ رخص Adobe. | مشروع تطوير المقررات الإلكترونية | ٣ |
| لا يوجد | Y•Y•/o/\Y | *·1V/o/1# | تشغيل وصيانة الأنظمة الأكاديمية القائمة بالجامعة. تقديم خدمات الدعم القياسي لجميع الأنظمة. تقديم خدمات التطوير على الأنظمة. توفير ٢ مبرمجين بمقر الجامعة . | 7, 4v | قید التنفید | تشغيل وصيانة الأنظمة الأكاديمية وتقديم خدمات الدعم القياسي. تقديم خدمة التطوير على الأنظمة وفق الحاجة. توفير ٢ مبرمجين دائمين بالموقع | مشروع تشغيل الأنظمة الأكاديمية | ٤ |
| تعليق الحضور لمقرات العمل بسبب جائحة مرض كورونا المستجد وتسبب ذلك في تأخير إجراءات مباشرة ٢ من استشاريين تشغيل البوابة | *• **/٦/٣• | Y+19/V/1 | • توفير استشارات لخدمات تشغيل وصيانة البوابة الإلكترونية | % * 0 | قید التنفید | - توفير خدمات استشارية بمقر العمل لتشغيل وصيانة البوابة الإلكترونية. | مشروع تشغيل البوابة الإلكترونية | ٥ |



| #S/ b/ #/ b/ | یخ | تار | ., ., ., ., ., ., ., | نسبة | حالة | .et . | . N | |
|---|----------|-------------|---|--------------|----------------|---|-------------------------------|---|
| الصعوبات والعوائق | الانتهاء | بدء التنفيذ | المتحقق من الأهداف | الإنجاز | المشروع | مخرجاته | اســـم المشروع | ٦ |
| بسبب الإجراءات الاحترازية وتعليق الحضور لمقرات العمل بسبب جائحة مرض كورونا المستجد ونتج عنه توقف أعمال التركيبات بالمشروع وجاري إعداد إجراءات لإيقاف مؤقت للمشروع | Y•Y•/o/o | Y•Y•/\/o | ● تعميد شراء أجهزة السويتشات المطلوب توريدها بالمشروع. | % 11 | قید التنفید | - توريد وتركيب عدد من أجهزة السويتشات تحسين الشبكة الداخلية بعدد من مباني الجامعة بالخرج والفروع إضافة عدد من نقاط الشبكة السلكية واللاسلكية بعدد من مباني الجامعة. | مشروع تحسين الشبكات | * |
| بسبب الإجراءات الاحترازية وتعليق الحضور لمقرات العمل بسبب جائحة مرض كورونا المستجد ونتج عنه توقف أعمال التركيبات بالمشروع وجاري اتخاذ إجراءات لتمديد المشروع | | | اكتمال أعمال التركيب لعدد ٣ مباني | % 7.* | قید التنفید | توريد وتركيب أجهزة الدش المركزي بعدد ه مباني الإسكان الطلبة | تركيب الدش المركز <i>ي</i> | ٧ |



جامعة الأمير سطام بن عبد العزيز Prince Sattam bin Abdulaziz University

| الصعوبات والعوائق | بخ | تارب | المتحقق من الأهداف | نسبة | حالة | مخرجاته | اســم المشروع | م |
|--|-----------|-------------|--|----------------|-----------------|--|--|----|
| G-9-9-1.5 | الانتهاء | بدء التنفيذ | | الإنجاز | المشروع | 33,,53 | (1) | 1 |
| عدم توافر الخبرات التقنية الكاملة اللازمة لتنفيذ عملية التطوير. التأخر عن الجدول الزمني نظرًا للإجراءات الاحترازية الحالية. | | Y·Y·/Y/10 | إعداد خطة الجدول الزمني لتنفيذ المشروع. | % 1 • | جاري التنفيذ | تطوير البوابة الإلكترونية من خلال ثلاث مراحل للمشروع تشمل: المرحلة الأولى: تطوير البوابة الرئيسة. تطوير نظام إدارة الفعاليات مع دعم النظام للغتين العربية والإنجليزية. تحسينات على نظام البحث العلمي مع دعم النظام للغتين العربية والإنجليزية. الاعتبارات الفنية لذوي الاحتياجات الخاصة. المرحلة الثانية والثالثة: عمليات تطوير للبوابات الفرعية والمواقع عمليات تطوير للبوابات الفرعية والمواقع | مشروع تطوير البوابة الإلكترونية للجامعة | ٩ |
| كافة المقررات المطروحة بالإنجليزية فقط وتحتاج تكامل مع مشروع تشغيل وصيانة خدمات التعلم الإلكتروني لتوفير محتوى | *·*·/v/*\ | Y•Y•/*/A | ● اختيار منصة كورسيرا العالمية تنفيذ برنامج مخصص لطلاب جامعة الأمير تنفيذ برنامج مخصص لطلاب جامعة الأمير | /. . \o | تم التنفيذ | إتاحة مصادر للمقررات الإلكترونية واسعة الالتحاق (MOOC) بشكل طارئ للتعامل مع قرار تعليق الدراسة والانتقال للتعلم عن بُعد وتوفير عدد 3800 مقرر إلكتروني بشكل مفتوح لطلاب الجامعة | إتاحة منصة لمقررات المهارات عبر الإنترنت | ١٠ |



| الصعوبات والعوائق | | تار | المتحقق من الأهداف | نسبة | حالة | مخرجاته | اســـم المشروع | |
|--------------------|---------------------------|--------------------|---|---------------|---------------|---|---|----|
| الطبعوبات والعوالق | الانتهاء | بدء التنفيذ | المبتحقق من الاستات | الإنجاز | المشروع | | اسم المسروع | ۲ |
| لا يوجد | *·* 1/£/1 * | *·*·/ */1** | ● توفير الرخص السنوية. ● التكامل مع نظام إدارة التعلم لإتاحة نظام زووم من خلاله. ● تدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام الخدمة. ● تسليم رخص الخدمات لوكالة الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية. ● تعيين مشرف تقني للنظام لتشغيل وإدارة عمليات ترقية الرخص وإدارة الصلاحيات وضبط الإعدادات. | % \. . | تم التنفيذ | إتاحة نظام طارئ للفصول الافتراضية بديل عن نظام بلاكبورد كولابوريت لتمكين استمرار التعلم عن بعد أثناء الانتقال الطارئ له استجابة لقرار تعليق الدراسة بمقر الجامعة ، بسبب جائحة مرض كورونا (كوفيد-١٩) لتحقيق الأهداف التالية: • توفير ٥٠٠ رخصة مستخدم مفتوح للمعلم بطاقة استيعابية تصل لعدد ٣٠٠ متعلم متزامن. • توفير غرف عرض ونقاش (Webinar) بطاقة تصل إلى ٥٠٠ مستخدم متزامن بعافيذ فعاليات التدريب والمؤتمرات عن بعد. | توفير نظام سحابي طارئ للفصول الافتراضية (زووم) | 11 |
| لا يوجد | *·*·/v/*· | Y·Y·/٣/1£ | توفير رخص نظام الاختبارات أثناء جائحة مرض كورونا المستجد (كوفيد-١٩). تكامل النظام مع نظام إدارة التعلم (بلاكبورد). تهيئة أعضاء هيئة التدريس والطلاب. | % 1··· | تم التنفيذ | إتاحة نظام لتأمين متصفح الاختبارات عن بُعد وإمكانيات مراقبة الطلاب اختياريا لضبط أمان وموثوقية الاختبارات عن بُعد | توفير نظام إلكتروني طارئ لضبط أمان الاختبار الإلكترونية | ١٢ |

ـ مركز المعلومات الإحصائية



| الصعوبات والعوائق | بخ | تارب ا | المتحقق من الأهداف | نسبة | حالة | مخرجاته | اســم المشروع | م |
|--|----------------------------|--------------------------|--|----------------|--------------------------|--|---|----|
| عدم جاهزیة السور الخارجي لترکیب الکامیرات عدم جاهزیة مبنی التربیة بشکل کامل | الانتهاء | بدء التنفيذ ۲۰۱۹/۷/۲۰ | تم تحقيق جميع الأهداف | الإنجاز ١٠٠ | المشروع تم التنفيذ | تشغيل نقاط الشبكة الداخلية للموظفين تركيب وتشغيل الشبكة اللاسلكية للموظفين والطلاب تركيب وتشغيل كاميرات المراقبة الأمنية تركيب وتشغيل ٨ معامل افتراضية VDI تجهيز غرفة بيانات رئيسية للربط بين المباني ربط كبائن الداتا بكابلات الألياف الضوئية ربط المباني بمركز بيانات الجامعة الرئيسي بالخرج | مشروع تجهيز وتأسيس كليتي التربية والسنة (طالبات) بالشبكة والمراقبة الأمنية ومعامل الحاسب الافتراضية بوادي الدواسر | ١٣ |
| عدم تفعيل آلية التقييم عن طريق الاختبارات بعد | *·*·/ 1/ * 1 | Y+19/7/1 | ● تم إدخال أهداف البرامج (سبعة برامج) ● تم إدخال أهداف مقرر واحد داخل برنامجين | % \. ·· | تم التنفيذ | إتاحة آلية داخل البلاكبورد لتقييم: مخرجات البرامج التعليمية مخرجات المقررات الإلكترونية وتطبيق ذلك على برنامجين بواقع مقرر أو اثنين داخل كل برنامج. | تطبیق تقییم Outcomes Assessment | ١٤ |



| | یخ | تار | 20.020 | نسبة | حالة | ,=1 · | | |
|-------------------|------------|-------------|---|-----------|---------------|---|---|----|
| الصعوبات والعوائق | الانتهاء | بدء التنفيذ | المتحقق من الأهداف | | المشروع | مخرجاته | اســـم المشروع | ٦ |
| | Y-19/-7/10 | Y.1V/1·/10 | تهيئة البنية التحتية للخوادم في مركز البيانات الرئيسي لاستمرارية الأعمال. تجهيز البنية التحتية لمركز البيانات الرديف. تجهيز خوادم مركز البيانات الرديف. تجهيز نظام النسخ الاحتياطي والمزامنة مع المركز الرئيسي. الحصول علي شهادة استمرارية الأعمال (ISO 22301). | %1 | تم التنفيذ | تهيئة البنية التحتية للخوادم في مركز البيانات الرئيسي لاستمرارية الأعمال. تجهيز البنية التحتية والخوادم لمركز البيانات الرديف. تجهيز نظام النسخ الاحتياطي والمزامنة مع المركز الرئيسي. الحصول علي شهادة استمرارية الأعمال (ISO 22301). | مشروع توريد وتركيب نظام التخزين الاحتياطي وإنشاء مركز بيانات مساند | 10 |
| | Y-14/11/Y1 | Y•1V/•7/YA | تجهيز القاعات الدراسية المطلوبة (١٢٠ قاعة). تجهيز غرف الاجتماعات (٢٧ غرفة اجتماعات). تجهيز قاعة المسرح بالتجهيزات السمعية والبصرية. تجهيز قاعة المطالعة. | %1 | تم التنفيذ | يهدف المشروع إلى توريد وتركيب تقنيات الصوت والصورة بالأعداد الآتية: تجهيز ١٢٠ قاعة دراسية. تجهيز ٢٧ غرفة اجتماعات. تجهيز قاعة مطالعة واحدة. تجهيز مسرح واحد. | تأثيث مبنى كلية العلوم والدراسات الإنسانية بوادي الدواسر | 17 |



مبادرات التحول الرقمي:

| مبادرة بناء مستودع البيانات ونظم ذكاء الأعمال | اسم المبادرة |
|--|-------------------|
| ضعف بيئة الاستثمار في التعليم الأهلي وغياب الخدمات التي تدعم قيام صناعة تعليم مزدهرة | التحدي |
| تنويع مصادر تمويل مبتكرة وتحسين الكفاءة الماثية لقطاع التعليم | الهدف الإستراتيجي |
| ۱- نسبة اكتمال حصر مصادر البيانات وجودتها والتكامل بينها | |
| ٢- عدد مؤشرات الأداء الرئيسية للجامعة التي تم بناؤها على نظام ذكاء الأعمال | |
| تسعى هذه المبادرة إلى تعزيز قدرة متخذ القرار على كافة المستويات من اتخاذ القرارات بناءً على قياس الأداء الفعلي لجميع وحدات الجامعة وتوفير مصدر واحد لاستدعاء المعلومة بشكل دقيق وآني. وسيتم الوصول إلى هذا الهدف من خلال حصر مصادر البيانات بالجامعة وإنشاء مستودع للبيانات، ثم بناء نظم ذكاء الأعمال التي تساعد في تقويم المستويات الحالية من الأداء والبيئة التي تعمل فيها المجامعة، وتحديد الأولويات الإستراتيجية لتحسين تحديد الأهداف ووضع الخطط وتنفيذها ومراقبة ما يحدث، وأخيرًا تقويم النتائج المتحققة. | نبذة عن المبادرة |
| دعم متخذ القرار من خلال الحصول على التقارير الشاملة والتحليلات التنبؤية باستخدام نظم ذكاء الأعمال. بناء مؤشرات الأداء الرئيسية لقياس مستوى الأداء بالجامعة. تجميع مصادر البيانات بالجامعة وزيادة جودة البيانات والتكامل بينها. | أهدافها |
| توفير التقارير الشاملة والتحليلات لأكثر من ٥٠ من القيادات العليا والقيادات الوسطى بالجامعة. توفير المعلومة الدقيقة لما يزيد عن ٥٠٠٠ من منسوبي الجامعة، وأكثر من ٣٠،٠٠٠ طالب وطالبة ملتحقون بالجامعة. توفير الإحصاءات والبيانات للمستفيدين من الباحثين وكافة شرائح المجتمع. | المستهدفون وعددهم |



| اسم المبادرة تد | تطوير المصادر التعليمية المفتوحة | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| التحدي (حسب خطة وزارة التعليم) تد | تدني جودة المناهج والاعتماد على طرق تدريس تقليدية وضعف مهارات التقويم لدى المعلمين | | | | |
| الهدف الإستراتيجي تد (حسب خطة وزارة التعليم) | تطوير المناهج وأساليب التعليم والتقويم | | | | |
| ن | نسبة إنجاز وتجهيز نظام المستودع الرقمي | | | | |
| ن | نسبة إنجاز وتجهيز نظام جودة الكائنات التعليمية | | | | |
| | عدد الكائنات التعليمية المتبادلة بين المستودع الرقمي ومنصات موارد التعلم | المفتوح | | | |
| | توفير الكوادر الفنية لتشغيل وصيانه إستديوهات الأنتاج الصوتي للمقررات والكائنات التعليمية | ١ - تشغيل وصيانة إستديوهات الإنتاج الصوتي | | | |
| تر | توفير الكوادر الفنية لتشغيل وصيانه معامل التعلم الإلكتروني | ٢ - تشغيل وصيانة معامل التعلم الإلكتروني المفتوح | | | |
| تر | توفير مسئوول نظام جودة الكائنات التعليمية | ٣- تشغيل وصيانة نظام جودة الكائنات التعليمية | | | |
| الم نبذة عن المبادرة ال | كما أن الجامعة منار لنشر المعرفة والأنتاج العلمي من خلال البحث العلمي، فإن أغلب الجامعات العالمية قد بدأت في التوجه لفتح بوابتها الرقمية لنشر المقررات المتميزة ضمن مجتمعها المحلي والإقليمي والعالمي، ومما يلاحظ أن أغلب منصات المقررات مفتوحة المصدر MOOCs يغيب عنها مشاركة الجامعات العربية والمحتوي العربي بشكل عام، ومن هنا جاءت المبادرة لتشجيع تطوير المصادر والمقررات مفتوحه المصدر ومشاركتها ليس فقط ضمن مجتمع المجامعة المحلي ولكن مع منصات تبادل الموارد التعليمية الوطنية (مثل منصة شمس) والمنصات الإقليمية والعالمية من خلال إنشاء مستودع للوحدات التعليمية وفق معايير عالمية للجودة في المحتوي. | | | | |
| أهدافها | إنشاء مستودع رقمي للكائنات والوحدات التعليمية. مشاركة الوحدات التعليمية والكائنات مع المستودعات الوطنية والعالمية. تمكين الجامعة من الحصول على اعتمادات عالمية في مجال جودة البرامج | والمقررات الرقمية الإلكترونية. | | | |
| السيهدوون وعددهم | أكثر من ٤٠٠٠ عضو هيئة تدريس بالجامعة يستفيدون من المصادر التعليميا الجامعات السعودية التي ترغب في الاعتماد على ما يتم إنتاجه ونشره بصيغ | | | | |



| تأسيس مركز تطوير المحتوى الرقمي للبرامج الأكاديمية بالجامعة | اسم المبادرة |
|---|-------------------|
| تدني جودة المناهج والاعتماد على طرق تدريس تقليدية وضعف مهارات التقويم لدى المعلمين | التحدي |
| تطوير المناهج وأساليب التعليم والتقويم | الهدف الإستراتيجي |
| ١- عدد المقررات المحوّلة إلكترونيًا | |
| عدد المقررات الإلكترونية الحاصلة على الاعتماد الدولي من مؤسسة الجودة العالمية (Quality Matters) | المؤشرات |
| ٢- عدد إستديوهات الأنتاج الرقمي ومعامل التعلم الإلكتروني للطلاب | |
| في غياب التجهيزات المكانية والكوادر الفنية لإنتاج المحتوي فقد كان تعرض مجتمع الجامعة للوسائط الرقمية، سواء كانت مكتوبة، مسموعة، مرسومة أو متحركة ومرئية مقتصر على ما يتم إنتاجه بشكل محدود من قبل أعضاء هيئة التدريس بمبادرات فردية، أدي إلي غياب ثقافة أو حس إبداعي لدي طلاب الجامعة ونقص في كم التعرض للوسائط الرقمية، وهو ما يترك طلاب الجامعة بين تعلم تقليدي من خلال المحاضرات التقليدية، وغزو فكري من شبكات التواصل الاجتماعي ثري وجاذب وغير مدروس مما كان حريا بالتعلم الإلكتروني في الجامعة التخطيط لتنفيذ مبادرات لإنشاء وتوطين عمليات إنتاج المحتوي الرقمي داخل الجامعة تمثلت في إنشاء إستديوهات ، توفير أجهزة متطورة للإنتاج الرقمي والتسجيل الصوتي، وبدء تقديم كوادر ابداعية داخل الجامعة تمهيدا لتحويل الجامعة إلى مركز لإنتاج ونشر المعرفة الرقمية. | نبذة عن المبادرة |
| إنشاء مركز إستديوهات للإنتاج الرقمي للوسائط في الجامعة استقطاب كواد وخلق فرص عمل وفرص تدريب علي تقنيات الأنتاج والتصوير بناء محتوي تعليمي متميز من خلال نماذج لمقررات وفق معايير عالمية | أهدافها |
| ● تطوير كفاءات أكثر من ثلاثة ألاف طالب سعودي خلال فترة اثني عشرة شهر، من خلال تغيير طرق التعلم واساليبه للمقررات الإلكترونية والوسائط المنتجة رقميا من خلال المبادرة. المبادرة. ● تأهيل عدد ٢ فريق سعودي من الرجال والنساء على عمليات التصوير والإخراج الفني، وتحرير الرسوم ومونتاج الوسائط المرئية والمسموعة. | المستهدفون وعددهم |



المشاريع الجارية لمبادرات للتعلم الإلكتروني (وفق ترتيب التعاقد)

| | توفير مراكز خدمة مفتوحة للط رفع كفاءة استخدام الأجهزة والمو تقليل تكاليف التشغيل والصيانة | الغرض من المشروع | |
|--|--|------------------|---|
| ترقية أجهزة الحاسب لعدد ١١ معملاً عدد ٢ معمل في كلية التربية طالبات بالخرج (عدد الأجهزة الكلي ٢٠ جهازًا) عدد ٢ معمل في كلية العلوم والدراسات الإنسانية طالبات بالخرج (عدد الأجهزة الكلي ٢٠ جهازًا) عدد ٢ معمل في كلية الهندسة وعلوم الحاسب الالي طالبات بالخرج (عدد الأجهزة الكلي ٢٠ جهازًا) عدد ٢ معمل في كلية المجتمع طلاب بالخرج (عدد الأجهزة الكلي ٢٠ جهازًا) عدد ٢ معمل في كلية التربية بالدلم. (عدد الأجهزة الكلي ٢٠ جهازًا) عدد ٤ معامل في كلية الهندسة وعلوم الحاسب الالي طلاب بالخرج (عدد الأجهزة الكلي ١١٠ أجهزة). | ● ترقية أجهزة الحاسب لعدد ١١ معملاً | | مشروع تجهيز معامل مركز تطوير المحتوي |
| ي تنفيذ أعمال الديكور من دهان وأرضيات وستائر توريد وتركيب الأثاث اللازم لتلك المعامل توريد وتركيب وتشغيل أجهزة تقنيات التعليم (Projector, Smart Board، E-podium). | إنشاء وتجهيز عدد ٧ معامل مفتوحة للطلاب: عدد همعامل موزعة على مباني حرم المدينة الجامعية الرئيس في مدينة الخرج. عدد ٢ معامل موزعة في مباني حرم المدينة الجامعية الفرعي في محافظة الأفلاج. | نطاق العمل | الرقمي بالجامعة |
| | NEC | المشركة المنفذة | |



| | | الغرض من المشروع | |
|--|--|------------------|------------------------|
| القيام بكافة الأعمال الإنشائية اللازمة للتأسيس. تصميم وتخطيط مركز تطوير المقررات الرقمية توريد الأثاث والأجهزة الفنية اللازمة للمركز | تصميم حلول مركز تطوير المقررات الرقمية وتوريده وتنفيذه | | مشروع تأسيس مركز تطوير |
| تصميم وتوريد وتركيب إستوديو تليفزيوني للبث مباشر تصميم وتوريد وتركيب كافة الأجهزة اللازمة لأعمال الاستديو التليفزيوني بما في ذلك إستديوهات الأنتاج المرئي والصوتي. | تصميم وصيانة وتشغيل إستديوهات الإنتاج المرئي والصوتي | نطاق العمل | المحتوي الرقمي وتشغيله |
| تصميم وتوريد وتركيب كافة الأجهزة وفق أحدث التقنيات اللازمة للغرف الخدمية الساندة لأعمال المركز التي يندرج تحتها غرف الاجتماعات وغرف المصمم التعليمي ومحرري الأنتاج ومصممي الجرافيك سيانة وتشغيل إستديوهات البث التعليمي. | وتوريده وتنفيذه | | |
| | FGC | الشركة المنفذة | |



| | | تصميم وتطوير عدد من المقررات ا | الإلكترونية الرقمية وفق معايير جودة المقررات | | |
|-----------------------|------------|--|--|--|--|
| | | تصميم وتوريد وتركيب حلول ونظم لتأليف المحتوي الرقمي للمقررات | | | |
| | | تأمين وتركيب وتوفير الدعم الفني لبرمجيات تأليف المحتوي الرقمي السريع لتمكين أعضاء فريق تطوير المحتوي، وخبراء المادة العلمية من تأليف وإنتاج المقررات | | | |
| 1 | الغرض من | الرقمية باستخدام أجهزتهم المكتبية | | | |
| | المشروع | توفير نظام ومعامل للواقع الافتراه | توفير نظام ومعامل للواقع الافتراضي | | |
| | | تمكين الجامعة من الشراكة مع مؤسسة عالمية لاعتماد الجودة، ونقل الخبرة لفريق العمل في كيفية ضمان جودة المقررات، واعتماد المقررات المنتجة ضمن نطاق عمل | | | |
| | | المشروع من هذه المؤسسة. | | | |
| | | تدريب كوادر الجامعة من متخصص | بي التعلم الإلكتروني وأعضاء هيئة التدريس على معايير جودة المقررات الإلكترونية | | |
| | | | توفير نظام إلكتروني الاساسي لإدارة وتطوير المحتوي | | |
| | نطاق العمل | | لتأليف المحتوي الرقمي للمقررات | خدمات احترافية لتركيب وتهيئة نظام إلكتروني اساسي لإدارة وتطوير المحتوي | |
| | | | توفير أدوات تأليف المحتوي السريع | توفير عدد (150) نسخة من برمجية لتطوير المحتوي السريع Rapid Authoring Tools لأعضاء هيئة التدريس | |
| مشروع تطوير المقررات | | | | توفير عدد (6) نسخة من برمجية التطوير الاحترافي لفريق الجامعة | |
| الإلكترونية النموذجية | | توفير برمجيات فنية لتطوير المحت | وي وانتاج الرسوم والفيديو الرقمي | | |
| | | | توفير وتركيب (ه) جهاز All in one للواقع الافتراضي | | |
| | | | توفير وتركيب (ه) ملحقات جهاز الواقع الافتراضي (نظارات، لوحه مفاتيح، مؤشر ماوس، قلم تأشير) | | |
| ن | | نطاق العمل | توفيرنظام للواقع الافتراضي وتركيبه وتهيئته | توفير وتركيب عدد (ه) بروجتكور ثلاثي الأبعاد | |
| | | | توفير وتركيب وتشغيل نظارات ثلاثية الأبعاد (عدد ١٥٠) | | |
| | | | توفير وتركيب وتشغيل عدد (ه) مكتبة Vivd Science | | |
| | | تورید رخص برمجیة مستودع | توريد وتركيب وتهيئة النظام الأساسي لمستودع الكائنات التعليمية | | |
| | | الكائنات التعليمية وتركيبها | خدمات احترافية لإنجاز تكامل مستودع الكائنات التعليمية | | |
| | | تصميم عدد من المقررات | تحويل (٢٥) من المقررات النموذجية التي ترشحها الجامعة إلى مقررات إلكترونية تفاعلية | | |
| | | الإلكترونية الرقمية وتطويرها | تطویر (ه) مقررات تفاعلیة مهاریة | | |
| | | وفق معايير جودة المقررات | تطوير محتوي إلكتروني لعدد (١٢) دورات التدريبية | | |



| تدريب ٤ اعضاء من فريق الجامعة على معايير الجودة من Quality Matters ليكونوا المراجعين (Reviewers) الممثلين الرسميين لجودة المقررات، وقادرين على مراجعة المواد المنتجة من قبل مطوري المواد التعليمية والمتضمنة ضمن نطاق المشروع وباقي مقررات المجامعة. تسجيل الجامعة رسميا في برنامج اعتماد الجودة العالمي Quality Matters والحصول على الاعتماد الرسمي من المشركة في المقررات المنتجة ضمن نطاق المشروع. | خدمات احترافية لتحليل احتياجات الجامعة من نظام أتمتة الجودة | | |
|---|---|-------------------|--|
| تنفيذ عدد (١٣) دورة ضمن برنامج تدريب المدربين (TOT) للتعلم الإلكتروني وتطوير المحتوي | | | |
| تنفيذ عدد (۱) دورة بنظام TOT لتقنيات التعلم تنفيذ عدد (٤) دورة تخصصية في تقيات التعلم | تدريب كوادر الجامعة من متخصصي التعلم الإلكتروني وأعضاء هيئة التدريس على | | |
| تنفيذ عدد (١٢) دورة ضمن برنامج التدريب الداخلي | معايير جودة المقررات الإلكترونية | | |
| | NASEEJ | الشركة المنفذة | |