



استمارة معلومات عدم تجديد العقد

(تعباً من قبل رئيس القسم)

أولاً : معلومات شخصية.

الاسم رباعياً : رقم الملف :
الجنس : ☐ ذكر ☐ أنثى الجنسية : الديانة :
تاريخ ومكان الميلاد :
الحالة الاجتماعية : ☐ أعزب. ☐ متزوج. ☐ مطلق. ☐ أرمل.
جهة العمل : الرتبة التي يشغلها : الوظيفة :
القسم :

تاريخ المباشرة بالجامعة : / / 14هـ تاريخ نهاية العقد الحالي : / / 14هـ
إذا كان لـ (الزوج / الزوجة) عمل فما هي الوظيفة : جهة العمل :
ثانياً : المؤهلات والخبرات.

أ- المؤهلات :
ب- الخبرات :
ت- عدد المتخصصين في المجال نفسه بالقسم ☐ سعودي ☐ غير سعودي
ث- عدد الاحتياج إن وجد للقسم :

ثالثاً : أسباب عدم تجديد العقد بالتفصيل.

1.
2.
3.
4.

- يوجد لفت نظر : ☐ يوجد (ترفق صورته) ☐ لا يوجد.
- توجد بعض الشكاوى من الطلاب أو غيرهم : ☐ يوجد (مرفق صور) ☐ لا يوجد.
- مدى الحاجة لخدماته : ☐ كبيرة ☐ متوسطة ☐ محدودة ☐ منعدمة

رئيس القسم : توقيعه : التاريخ :
عميد الكلية : توقيعه : التاريخ :

ملاحظة : تتم تعبئة هذه الاستمارة من الجهة التابع لها المتعاقد ومن ثم ترسل للإدارة العامة للموارد البشرية بخطاب سري.